PROGRAMA EDUCATIVO:

LICENCIATURA EN EDUCACIÓN

EN COMPETENCIAS PROFESIONALES

PROGRAMA DE ASIGNATURA: PLANEACIÓN EDUCATIVA CLAVE: E-PLE-1

Propósito de aprendizaje de la Asignatura	El estudiante elaborará el plan de acción educativo, a través del análisis pedagógico de la normativa institucional y las herramientas de planeación, para cumplir con los objetivos pedagógicos.
Competencia a la que contribuye la asignatura	Desarrollar el proceso de enseñanza aprendizaje, considerando la planeación, instrumentación didáctica y evaluación, para cumplir con los objetivos pedagógicos e institucionales.

Tipo de competencia	Cuatrimestre	Créditos	Modalidad	Horas por semana	Horas Totales
Específica	**Tercero**	**4.68**	**Escolarizado**	**5**	**75**

Unidades de Aprendizaje	Horas del Saber	Horas del Saber Hacer	Horas Totales
I. Modelo de las Instituciones educativas	15	25	40
II. Proceso Administrativo en la Operación Escolar	15	20	35
Totales	**30**	**45**	**75**

Funciones	Capacidades	Criterios de Desempeño
Diseñar la planeación educativa	Verificar las características del modelo curricular de la institución con base en un análisis de los planes y programas, normatividad y políticas institucionales, para establecer objetivos y estrategias de acción educativa. Estructurar un plan de acción educativa con base en el modelo curricular, estrategias de enseñanza-aprendizaje, los contenidos temáticos, tiempos, recursos y población, para cumplir los objetivos establecidos. Elaborar el plan de clase de acuerdo con el procedimiento establecido, los resultados del diagnóstico académico, y considerando las estrategias de enseñanza aprendizaje y los objetivos educativos, para garantizar el logro del aprendizaje. Instrumentar situaciones de aprendizaje desarrollando un plan de clase y a través de técnicas y métodos pedagógicos, para asegurar la adquisición de competencias. Determinar un plan de evaluación acorde a las estrategias de evaluación, técnicas y métodos pedagógicos, para	Integra un reporte técnico pedagógico del modelo curricular que contenga: - Políticas institucionales - Fundamentos teóricos y pedagógicos del modelo curricular. -Condiciones de operación del modelo - Programas educativos que imparte la institución - Normatividad Realiza un plan de acción educativa anual y bimestral que contenga: - Contenidos temáticos - Objetivos específicos - Programa de actividades escolares: - Dosificar contenidos temáticos - Evaluaciones - Actos cívicos y días inhábiles - Estrategias de enseñanza aprendizaje - Espacios físicos, equipo y material didáctico Elabora el plan de clase que contenga: - Tema de la clase - Objetivos específicos - Situaciones de aprendizaje dentro y fuera del aula - Técnicas de enseñanza - Materiales didácticos - Espacio - Equipo - Dosificación de horas - Tipo de evaluación Elabora un expediente grupal que contenga:

	determinar el nivel de logro del aprendizaje.	- Instrumento de evaluación diagnóstica - Resultados de la evaluación, indicando el nivel de conocimientos de los alumnos - Guía de entrevista inicial - Datos personales familiares y sociales de los alumnos - Conclusiones sobre las características grupales Elabora un Plan de Evaluación que contenga: - Criterios a evaluar - Momentos de evaluación - Estrategias de evaluación del plan de clase - Tipos de Instrumentos de evaluación

UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad de Aprendizaje	I. Modelo de las Instituciones Educativas					
Propósito esperado	El estudiante examinará el modelo educativo y los elementos de los programas educativos, para contribuir al plan de acción educativo.					
Tiempo Asignado	**Horas del Saber**	15	**Horas del Saber Hacer**	25	**Horas Totales**	40

Temas	Saber Dimensión Conceptual	Saber Hacer Dimensión Actuacional	Ser y Convivir Dimensión Socioafectiva
Componentes del modelo de instituciones educativas	Describir los elementos que componen el modelo de las instituciones educativas: - Condiciones físicas - Estructura organizacional - Estructura oficial de la escuela - Modelo educativo - Organización de las actividades escolares - Participación de los miembros de la escuela - Aprovechamiento escolar -Proyección hacia la sociedad -Aspectos socio psicológicos -Roles de los agentes escolares	Registrar los elementos de modelos educativos	Asumir organización, análisis y estrategias para la detección de necesidades en una institución educativa. Desarrollar una planeación educativa eficiente y eficaz en cuanto a la organización de las diversas áreas académicas y administrativas de una institución educativa. Lograr comunicarse asertivamente y afianzar la empatía. Reflexionar sobre su actuar de manera crítica para hacer los ajustes necesarios en favor de una mejora. Lograr la autonomía, flexibilidad y adaptabilidad en sus procesos de aprendizaje y a
Programas educativos	Relacionar el programa educativo con el modelo educativo.	Interpretar programas educativos a partir de modelos educativos. Determinar los alcances y la	

		relación de asignaturas en programas educativos.	nivel profesional para lograr un desarrollo de acuerdo con su potencial. Considerar la investigación, el trabajo en equipo, la colaboración y la conducta ética en su ámbito laboral y personal para tomar las mejores decisiones.

Proceso Enseñanza-Aprendizaje			
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos	Espacio Formativo	
		Aula	x
Análisis de casos Solución de Problemas Discusión de grupo	Material auténtico impreso, de audio y de video. Equipo Multimedia: Pantalla de TV/ Proyector, Computadora, Impresora. Ambientes Virtuales de Aprendizaje. Impresos o digitales: casos, artículos, notas periodísticas y libros especializados. Internet. Impresos de casos Equipo multimedia	**Laboratorio / Taller**	
		Empresa	

Proceso de Evaluación		
Resultado de Aprendizaje	Evidencia de Aprendizaje	Instrumentos de evaluación
Los estudiantes identifican los elementos del modelo educativo Los estudiantes comprenden los elementos del modelo educativo.	A partir de casos elaborar un cuadro comparativo que contenga: elementos del modelo educativo institucional, correspondencia de los elementos de los programas educativos con los modelos educativos, relación de las asignaturas en los programas educativos, conclusiones.	Lista de verificación Estudio de casos

Interpretar programas educativos a partir de modelos educativos. Determinar los alcances y la relación de asignaturas en programas educativos.		

Unidad de Aprendizaje	II. Proceso Administrativo en la Operación Escolar					
Propósito esperado	El estudiante examinará el proceso administrativo y las herramientas de planeación a través de las políticas del centro escolar para contribuir al plan de acción educativo.					
Tiempo Asignado	**Horas del Saber**	15	**Horas del Saber Hacer**	20	**Horas Totales**	35

Temas	Saber Dimensión Conceptual	Saber Hacer Dimensión Actuacional	Ser y Convivir Dimensión Socioafectiva
Proceso Administrativo	Explicar los elementos de la planeación: - Políticas - Pronósticos - Programas - Planes - Presupuestos -Objetivos	Distinguir el proceso administrativo en centros escolares. Distinguir las políticas del centro escolar.	Asumir organización, análisis y estrategias para la detección de necesidades en una institución educativa. Desarrollar una planeación educativa eficiente y eficaz en cuanto a la organización de las diversas áreas académicas y administrativas de una institución educativa. Lograr comunicarse asertivamente y afianzar la empatía. Reflexionar sobre su actuar de manera crítica para hacer
Herramientas especializadas de planeación	Explicar los conceptos, características y finalidad de las herramientas en la planeación educativa: - FODA - Gráfica de Gantt - Diagramas de flujo - Ruta crítica y manuales	Planear actividades del aula mediante herramientas de planeación.	

			los ajustes necesarios en favor de una mejora. Lograr la autonomía, flexibilidad y adaptabilidad en sus procesos de aprendizaje y a nivel profesional para lograr un desarrollo de acuerdo con su potencial. Considerar la investigación, el trabajo en equipo, la colaboración y la conducta ética en su ámbito laboral y personal para tomar las mejores decisiones.

Proceso Enseñanza-Aprendizaje			
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos	Espacio Formativo	
		Aula	x
Análisis de casos Solución de Problemas Discusión de grupo	Material auténtico impreso, de audio y de video. Equipo Multimedia: Pantalla de TV/ Proyector, Computadora, Impresora. Ambientes Virtuales de Aprendizaje. Impresos o digitales: casos, artículos, notas periodísticas y libros especializados. Internet. Impresos de casos Equipo multimedia	**Laboratorio / Taller**	
		Empresa	

Proceso de Evaluación		
Resultado de Aprendizaje	Evidencia de Aprendizaje	Instrumentos de evaluación
Los estudiantes identifican el concepto de proceso administrativo Los estudiantes comprenden las etapas del proceso administrativo. Los estudiantes analizan el proceso administrativo en la operación de centros escolares.	A partir de un caso, elabora un reporte que contenga: políticas del centro escolar, proceso administrativo del centro escolar, planeación de actividades del aula, justificación.	Lista de verificación Estudio de casos
Los estudiantes identifican el concepto de proceso administrativo Los estudiantes comprenden las etapas del proceso administrativo. Los estudiantes analizan el proceso administrativo en la operación de centros escolares.		

Perfil idóneo del docente		
Formación académica	**Formación Pedagógica**	**Experiencia Profesional**
Formación académica: Lic. en Educación y sus derivados en nomenclatura (básica, media superior, superior, etc.), Lic. en Enseñanza, Lic. En Pedagogía, Lic. en Ciencias de la Educación, Lic. en Innovación Educativa. Formación de posgrado en Administración Educativa, Administración Escolar. Lic. Gestión Institucional, Educativa y Curricular.	Comprensión y aplicación de metodología de la enseñanza en sus ámbitos de planeación, instrumentación y evaluación.	Enseñanza y Coordinación o Dirección en cualquier nivel educativo, mínimo dos años de experiencia.

Referencias bibliográficas					
Autor	Año	Título del documento	Lugar de publicación	Editorial	ISBN
Lourdes Münch. Enrique Hoyos Regino, Paulina Esther Hoyos Regino. Currículo y Planeación Educativa. Fundamentos, Modelos, Diseño y Administración del Currículo. 2014. Ed. Neisa.	2023	Fundamentos de Administración: casos y prácticas de gestión.	Cd. de México	Ed. Trillas.	978-607-17-4507-1
Lourdes Münch. José García	2024	Fundamentos de Administración.	Cd. de México	Ed. Trillas.	978-607-17-4640-5
Frida Diaz Barriga Arceo, María de Lourdes Lule González	2015	Metodología de Diseño Curricular para Educación Superior	Cd. de México.	Ed. Trillas.	978-968-24-3129-6
Santander Enrique Hoyos Regino, Paulina Esther Hoyos Regino.	2014	Currículo y Planeación Educativa. Fundamentos, Modelos, Diseño y Administración del Currículo.	Cd. de México.	Ed. Neisa	978-958-20-0746-1

Referencias digitales			
Autor	Fecha de recuperación	Título del documento	Vínculo
TALENT EDGE	2024	What is Management? Understanding the Fundamentals, Roles and Career Paths	https://talentedge.com/articles/management-understanding-fundamentals-roles-career-paths/
Prayitno, H., Rahmad, I. N., Amalia Chusna, C., Saryanto, S., & Wiliyanti, V.	2024	Analysis of The Influence of Effective Teaching Methodology, Knowledge of Curriculum Design and Class Mastery on The Effectiveness of Teaching and Learning Activities.	https://doi.org/10.31004/joe.v6i4.6156